

ZAŁĄCZNIK NR 1.

Do umowy z dnia na wykonanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

HARMONOGRAM PRAC I PŁATNOŚCI

		Harmonogram Prac	czas (termin) wykonania poszczególnych etapów	wynagrodzenie
1.1	1.2	2	3	4
ETAP I	PRZYSTĄPIENIE DO SPORZĄDZANIA PLANU	<ol style="list-style-type: none"> 1) analiza warunków realizacji przedmiotu zamówienia; 2) czynności formalno – prawne niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy, np. analiza studium; 3) analiza zasadności przystąpienia do sporządzenia planu i stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami Studium zgodnie z art. 14 ust. 5 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; 4) przygotowanie projektów pism związanych z przystąpieniem do sporządzenia PLANU, 5) przygotowanie zawiadomień do instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania planów o przystąpieniu do sporządzenia PLANU 6) przygotowanie ogłoszenia i obwieszczenia o przystąpieniu do sporządzenia PLANU; 	60 dni liczone od dnia zawarcia umowy	15%
ETAP II	SPORZĄDZANIE	<ol style="list-style-type: none"> 1) wizja lokalna terenu; 2) zebranie danych: <ul style="list-style-type: none"> – dotyczących istniejącego zagospodarowania oraz pozostałych uwarunkowań i ograniczeń w obszarze PLANU (analiza zostanie przedstawiona w ETAPIE II pkt. 3), – przyrodniczych obszarów i obiektów chronionych, analiza kulturowych obszarów i obiektów chronionych (analiza zostanie przedstawiona w ETAPIE II pkt. 3); – dotyczących struktury własnościowej, glebowo rolniczej i leśnej (analiza zostanie przedstawiona w ETAPIE II pkt. 8); 3) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego; 4) analiza dotychczasowej polityki przestrzennej; 5) zebranie i analiza wniosków do PLANU; 6) sporządzenie koncepcji projektu PLANU; 7) sporządzenie projektu PLANU; 8) uzyskanie akceptacji POZOSTAŁYCH STRON UMOWY dla przyjętych rozwiązań w projekcie PLANU; 9) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń PLANU; 	100 dni (licząc od dnia wykonania etapu I)	25%
ETAP III	OPINIOWANIE, UZGADNIANIE/ WNIOSKI O ZGODĘ NA ZMIANĘ PRZEZNACZENIA GRUNTÓW ROLNYCH I LEŚNYCH	<ol style="list-style-type: none"> 1) wykonanie wzorów korespondencji i dokumentacji związanej z uzgadnianiem i opiniowaniem projektu PLANU; 2) uzyskanie i analiza wymaganych uzgodnień i opinii (w tym KUA**); 3) przygotowanie wniosków o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne; 	120 dni (licząc od dnia wykonania etapu II)	30%
ETAP IV	KONSULTACJE SPOŁECZNE	<ol style="list-style-type: none"> 1) uzyskanie wymaganych zgód na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne; 2) wykonanie wzorów dokumentacji związanej z poddaniem konsultacjom społecznym projektu PLANU wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem 3) poddanie konsultacjom społecznym projektu PLANU; 4) udział w konsultacjach społecznych; 5) raport dotyczący wniesionych uwag do projektu PLANU podczas konsultacji społecznych; 6) wniesienie ewentualnych poprawek do projektu PLANU związanych z uwagami wniesionymi na etapie konsultacji; 7) ewentualne powtórzenie wymaganych uzgodnień i opinii oraz ponowne przeprowadzenie konsultacji społecznych; 8) przygotowanie ostatecznej wersji projektu PLANU na potrzeby prac komisji radnych oraz do uchwalenia (uchwała i załączniki); 9) wykonanie wzorów dokumentacji związanej z przyjęciem dokumentu wymagającego udziału społeczeństwa; 	100 dni (licząc od dnia wykonania etapu III)	20%
ETAP V	UCHWALENIE PLANU	<ol style="list-style-type: none"> 1) podsumowania i uzasadnienia; 2) skompletowanie i przygotowanie dokumentacji prac planistycznych, celem przekazania do Wojewody; 3) przekazanie, zgodnie z umową, POZOSTAŁYM STRONOM UMOWY materiałów planistycznych, po publikacji Planu w Dzienniku Urzędowym oraz braku zastrzeżeń Wojewody do uchwały Rady Gminy uchwalającej Plan; 4) przekazywanie PŁATNIKOWI raportów postępu prac planistycznych. 	50 dni (licząc od dnia wykonania etapu IV)	10%

*PLAN – miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;

**KUA – Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna;

ZAMAWIAJĄCY:

PŁATNIK:

WYKONAWCA: